

令和4年度 西ノ島町職員採用試験案内

西ノ島町役場

令和5年度採用予定の西ノ島町職員採用試験を次のとおり行います。

1. 試験の種目、試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験の種目	試験区分	採用予定人員	職務内容
高卒程度	一般事務	5名	一般事務
	土木技師	若干名	土木業務
資格免許職	保育士		保育業務

2. 受験資格

(1) 次の受験資格を有するものが受験できます。

試験の種目	試験区分	受験資格
高卒程度	一般事務	令和5年4月1日時点で満18歳から満45歳までの人で学校教育法による高等学校を卒業、または令和5年3月31日までに卒業見込みの人
	土木技師	
資格免許職	保育士	令和5年4月1日時点で満45歳までの人で、保育士資格を有する人、または令和5年3月31日までに当該資格を取得見込みの人

(2) 上記(1)にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

- (ア) 日本の国籍を有しない人
- (イ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの人又はその刑の執行猶予の期間中の人その他その執行を受けることがなくなるまでの人
- (ウ) 西ノ島町の職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- (エ) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3. 試験の日時、試験地及び試験会場

【第1次試験】

(1) 日 時 令和4年9月18日(日)

(2) 試験会場 島根県民会館(松江市殿町158)

※詳細は別途通知します。

(3) 試験科目

- 〔一般事務〕 教養試験（高卒程度）、性格特性検査
〔土木技師〕 教養試験（高卒程度）、専門試験（土木）
〔保育士〕 教養試験（高卒程度）、専門試験（保育士）

【第2次試験】

(1) 日 時 令和4年10月実施予定

(2) 試験会場 松江市内予定

※詳細は別途通知します。

4. 試験内容

	試験科目	試験区分	内容
第1次試験	教養試験	全区分	公務員として必要な一般的知識及び知能について択一式による筆記試験を行います。
	性格特性検査	一般事務	公務員に求められる資質について、性格特性を検査します。
	専門試験	土木技師 保育士	専門的知識、能力についての択一式による筆記試験を行います。
第2次試験	人物試験	全区分	主として人格、性格をみる目的で個別面接を行います。

5. 受験手続

(1) 提出書類

(ア) 申込用紙は、西ノ島町役場総務課で交付します。

(イ) 申込用紙を郵便で請求する場合は、封筒の表に「試験請求」と朱書き、140円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角2サイズ）を必ず同封して西ノ島町役場総務課まで請求してください。（請求締切は、令和4年8月8日到着分まで）

(2) 受験の申込み

申込用紙に必要な事項を記入し、西ノ島町役場総務課に提出してください。郵送する場合は、封筒の表に「試験申込」と朱書き、書留で郵送してください。なお、受験票は、受験資格を審査し、受付締切後に郵送します。受験票が9月9日までに到着しないときは、西ノ島町役場総務課まで申し出てください。

「西ノ島町採用試験カード（顔写真4.5cm×3.5cm必要）」を試験申込書と一緒に提出してください。

申込みの際は、試験申込書の受験票欄は切り離さないで、宛先等を明記してください。その際に、写真欄に写真は貼らないでください。（写真は、受験票の交付を受けた後に、試験当日までに貼ってください。）

【提出先】

〒684-0303 島根県隠岐郡西ノ島町大字美田600番地4

西ノ島町役場 総務課 総務管理係

TEL 08514-6-0101 FAX 08514-6-0683

E-mail soumuka@town.nishinoshima.shimane.jp

(3) 応募期間

令和4年7月11日（火）から令和4年8月15日（月）まで（必着）

受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分までです。

(4) 申込みを受理した後に採用試験時間等について通知します。

6. 合格発表

西ノ島町役場前掲示板に掲示するほか合格者に通知します。

7. 採用

(1) 「2. 受験資格」を満たさない場合は、採用される資格を失います。

(2) 合格決定後に最終学歴卒業証明書、職歴証明書（職歴がある場合）を提出していただきます。資格免許職は、該当する資格等の写しを提出していただきます。

(3) 合格から採用まで

合格者は、採用予定者名簿に登載され、そのうちから採用者が決定されます。従って、採用予定者名簿に登載された者すべてが採用されるとは限りません。

なお、採用予定者名簿は原則として1年間有効です。また、採用は原則として、令和5年4月1日以降となります。

(4) 初任給

初任給は、給与条例等に基づき支給します。このほか給与条例等の定めに従い扶養手当、通勤手当、期末勤勉手当等の諸手当が支給されます。学校卒業後、経験年数を有する者は、それに応じて加算されます。

(5) 保育士として従事していただく人には、就業一時金として金36万円（3年未満で退職した場合は一部返還）、引越しにかかる移動費用として15万円（上限）を支給します。

8. 新型コロナウイルス感染症への対応について

新型コロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、下記の対応をすることといたしましたので、ご確認のうえ、受験していただきますようお願いいたします。

(1) 体調不良の方

新型コロナウイルス感染症に罹患し、治癒していない方や濃厚接触者として健康観察の指示を受けている方は、他の受験者への感染のおそれがあるため、当日の受験を控えていただきますようお願いいたします。また、発熱や咳、風邪症状がある方は、受験を自粛してください。

(2) 検温について

受付において、非接触型体温計等で検温を行いますが、37.5度以上の発熱を確認した場合、受験を拒否します。なお、その場合の再試験は予定していません。

(3) マスクの着用

マスクの持参・着用にご協力いただくとともに咳エチケットの徹底をお願いします。なお、本人確認のための写真照合の際には、職員の指示により一時的に外していただきます。

(4) 消毒薬の設置

試験当日は、会場にアルコール手指消毒薬を設置しますので、ご使用ください。また、休憩時間等には、適宜、手洗い・うがいをするようにしてください。

(5) 試験室の換気

試験中は適宜、窓やドアを開けます。室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。

(6) その他

受験会場等においては、他の受験者と2メートル程度の間隔をおいて行動してください。

9. その他

(1) 受験に当たって提出して頂いた書類は返却いたしません。また試験に際しての交通費は支給しません。

(2) 受験手続き、その他この試験につきましては、下記までお問い合わせ下さい。

〒684-0303 島根県隠岐郡西ノ島町大字美田600番地4

西ノ島町役場 総務課 総務管理係

TEL 08514-6-0101 FAX 08514-6-0683

E-mail soumuka@town.nishinoshima.shimane.jp