

# 令和3年度 第2回邑南町職員採用試験公告(一般事務・保健師)

令和3年10月5日

邑南町長 石橋 良治

令和4年4月採用予定の邑南町職員採用試験(第2回)を次のとおり行います。

## 1. 受付期間

(1)持参・郵送の場合

令和3年10月11日(月)～令和3年11月4日(木)

受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時まで。

郵送による場合は、11月4日(木)の消印まで受け付けます。

(2)しまね電子申請の場合

令和3年10月11日(月)～令和3年11月4日(木)午後5時まで

## 2. 試験の種目、試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験の種目	試験区分	採用予定人員	職務内容
高卒程度	一般事務	2名程度	一般事務
資格免許職	保健師	1名程度	保健業務

## 3. 受験資格

(1) 次の受験資格を有するものが受験できます。

試験区分	年齢・資格等
一般事務	平成3年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた者(令和4年4月1日現在で、満18歳から満30歳までの者)
保健師	昭和56年4月2日以降に生まれた者(令和4年4月1日現在で、満40歳までの者)で保健師の免許を有する者、または令和4年3月31日までにに行われる国家試験により当該免許を取得する見込みの者

(2) 上記(1)にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するものは受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない者。
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者。
- ③ 邑南町の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ④ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する

政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。

#### 4. 試験の日時、試験地、試験会場及び合格発表

試験区分：一般事務、保健師共通

区 分	日 時	試験地及び会場
第1次試験	令和3年12月5日(日)	浜田市野原町 1826-1 いわみーる
	受付時間 9:15~9:45	

試験区分：一般事務、保健師共通

区 分	日 時	試験地及び会場
第2次試験	令和3年12月26日(日)(予定)	邑南町矢上 6000 番地 邑南町役場

#### 合格発表

第1次試験 令和3年12月中旬、本人に通知

第2次試験 令和4年1月中旬、本人に通知

#### 5. 試験内容

試験区分：一般事務

区 分	試験種目	内 容
一次試験	教養試験	公務員として必要な一般知識及び知能について択一式による筆記試験を行います。
	事務適性検査	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる択一式による検査を行います。
二次試験	論文試験	(詳細については、1試験合格者に別途通知します)
	面接試験	

試験区分：保健師

区 分	試験種目	内 容
一次試験	教養試験	公務員として必要な一般知識及び知能について択一式による筆記試験を行います。
	専門試験	保健師としての専門的知識、能力についての択一式による筆記試験を行います。
二次試験	論文試験	(詳細については、1試験合格者に別途通知します)
	面接試験	

#### 6. 受験手続

(1) 申込用紙の交付

- ① 申込書兼受験票は、邑南町役場総務課、瑞穂支所及び羽須美支所で交付します。
- ② 申込書兼受験票を郵便で請求する場合は、封筒の表に「令和3年度邑南町職員採用試験請求」と朱書し、120円切手を貼った宛て先明記の返信用封筒(定型外：A4が入る大きさ)を必ず同封して邑南町役場総務課まで請求し

てください。

ただし、10月29日(金)(必着)までに請求のあったものに限り返送します。

## (2) 受験の申込み

- ① 申込書兼受験票に必要な事項を記入し、邑南町役場総務課に提出してください。郵送する場合は、封筒の表に「令和3年度邑南町職員採用試験申込」と朱書し、書留で郵送してください。なお、受験票は、申し込みを受けた際、すぐに交付しないで受験資格を審査し、受付締切後郵送します。

申込書兼受験票が11月26日(金)までに到着しないときは、邑南町役場総務課に申し出てください。

- ② 申込書兼受験票の交付を受けた後、試験当日までに写真を貼ってください。
- ③ 申込試験区分については以下のとおりです。

職種試験区分	記号
一般事務	A
保健師	F

### (2)-1 しまね電子申請サービスを利用する場合

しまね電子申請サービスURL [s-kantan.com/town-ohnan-shimane-u/](https://s-kantan.com/town-ohnan-shimane-u/)

- ① 受験申込 しまね電子サービスのトップページにアクセスして必要事項を入力し合わせて職務経歴書にも入力して申請手続きをしてください。
- ② 申込受付 申請が受付されると、受付確認メールが届きます。(1週間経過しても届かない場合は連絡してください。)
- ③ 受験票送付 受験資格等を確認後、申込書兼受験票を送付します。11月26日(金)までに申込書兼受験票が到着しないときは、邑南町役場総務課に申し出てください。
- ④ 写真貼付 到着した申込書兼受験票へ写真を貼付け、**当日切手(84円切手)とともに持参**してください。

## 7. 合格から採用まで

- (1) 合格者は、それぞれの試験区分ごとの採用候補者名簿に登載され、そのうちから採用者が決定されます。従って、採用候補者名簿に記載された者全て採用されるとは限りません。

尚、採用候補者名簿は原則として令和4年9月末まで有効です。

また、採用は原則として令和4年4月1日以降となります。

- (2) 初任給は、令和4年4月1日現在、次の表のとおりです。なお、採用前の職歴、学歴等は、その内容に応じて加算します。

その他、扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等の諸手当を支給します。

試験区分	初任給月額
一般事務	150,600円

## 8. その他

問い合わせは、

邑南町役場総務課人事係 担当： 大田 橋本

〒696-0192

邑智郡邑南町矢上6000番地

電話0855(95)ー1111にしてください。